**법인 회원 지명인 변경 신청 요령**

1. 구비서류

 - 지명인 변경 신청서

 - 법인 인감증명서 1부

 - 사업자등록증 사본 1부

 - 신규 지명인 재직증명서1부

 - 신규 지명인 반명함판 사진 2매

 - 개인신용정보 활용 동의서

 - 소회원증(회원카드)

**2. 개서료**

 **- 1인 기준 ￦385,000 (부가세 포함)**

 **- 은행 입금시**

 **농협 203038-51-077454 (주) 한일레저**

 **- 서류 발송 후 접수 여부 확인 후 송부바랍니다.**

3. 변경신청서의 우편 송부시 회원관리과 도착여부를 확인 후 개서료 입금

4. 문의처 : 회원관리과 031)880-7070

5. 주 소 : 12656

 경기도 여주시 가남읍 솔모로그린길171

 솔모로컨트리클럽 회원관리과



|  |
| --- |
| **지명인변경신청서** |
| (법 인 용) |

|  |
| --- |
| 회원권번호 : E25-12 -  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 신청법인명 |  | 법인 등록 번호 |  |
| 대 표 자 명 |  | 사업자등록번호 |  |
| 주 소 |  | 전 화 번 호 |  |
|  |  | 우 편 번 호 |  |
| 구 분 | 성 명 | 직 위 | E - mail | 주민등록번호 | 전화번호 |
| 변 경 전 |  | X | X | X | TEL | X |
| H·P | X |
| 변 경 후 |  |  |  |  -\*\*\*\*\*\*\* | TEL |  |
| H·P |  |
| 상기와 같이 지명인 변경을 신청합니다.년 월 일 신청법인 : (인)법인인감 **솔모로컨트리클럽**주식회사 **한일레저** |

☞ 첨부서류 : 법인인감증명서, 사업자등록증사본, 사진 2매, 재직증명서, 소회원증,개인신용정보동의서

**개인신용정보 수집 및 이용 동의서**

당 클럽을 이용하는 고객의 정보를 중요시하며, 〔개인정보보호법〕에 의거하여 고객 여러분의 개인정보를 보호하기 위하여 다음과 같이 개인정보 수집 및 이용을 하고자 합니다.

**1. 본인은 귀사가 다음의 목적으로 아래 정보를 이용하는 것에 동의합니다.**

**1)수집 및 이용목적**

 당 클럽은 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집합니다.(각 수집 항목 및 목적 제시)

 가. 성명, 주민등록번호 : 당 클럽의 이용에 따른 회원모집. 계약이 성립과 유지, 탈회, 대금결제,클럽 출입 및 회원관리 절차 등에 이용됩니다.

 나. 주소, 연락처, E-mail주소, 우편물 수신처 : 각종 고지사항 전달, 본인의사 확인, 불만처리 등 원활한 의사소통의 경로확보와 당 클럽 DM발송에 대한 정확한 배송지 확보를 위한 자료로 이용됩니다.

 다. 차량정보 : 주차카드 발급 및 차량관련 안전 문제 발생 등에 대처하기 위한 사전 자료로 이용됩니다.

 라. 그 외 선택 항목 : 고객을 위한 맞춤 서비스 제공을 위한 자료로 활용됩니다.

**2) 개인정보 범위**

 가. 수집항목

 a.필수제공 항목 : 성명(국문&영문), 주민등록번호, 자택주소 및 전화번호, 핸드폰번호

 b.임의제공 항목 : E-mail주소, 회사정보(회사명, 주소, 담당자, 법인등록번호, 사업자번호, 전화번호 등), 차량정보, 우편물 수신처 선택여부

 c.기타 서비스 이용과정 또는 사업처리 과정에서 생성되는 정보(서비스 이용기록, 결제기록, 이용정지기록 등)

 나. 수집방법

 a.당 클럽의 회원가입 신청서 등의 서면양식을 통한 회원가입, 홈페이지, 전화, 팩스 등

 b.기타 생성정보 수집을 통한 수집

**3) 개인정보 보유 및 이용기간**

 당 클럽은 귀하가 제공한 개인정보를 개인정보의 수집 및 이용 목적이 변경되면 〔아래의 가~다항에 의거〕파기합니다. 다만. 전자상거래 등에서의 소비자에 관한 법률. 상법 등 관련법령의 규정에 의하여 거래관련 권리의무 관계의 확인 등을 이유로 일정기간 보유하여야 할 필요가 있는 경우에는〔아래의 라~사항에 의거〕일정기간 보유합니다.

 가. 회원가입 정보는 회원탈퇴 또는 회원에서 제명된 때 : 3년

 나. 신용카드, 결재기록, 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 : 5년

 다. 양도자일 경우, 양수가가 개별 탈회 또는 회원의 자격을 상실하였을 때 : 3년

 라.

 마. 고객이 개별 탈회 또는 회원의 자격 상실 등에 관한 자료 : 5년

 바. 소비자의 불만 또는 분쟁에 관한 기록 : 3년

 사. 고객유지 및 우수고객 선정을 위한 자료 : 3년

 기타 소송이나 분쟁이 있어 근거자료를 보존할 필요성이 있는 경우 : 10년

 회사는 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성 된 후에 해당 정보를 지체없이 파기합니다.

 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

 파기절차 : 회원님이 회원가입 등을 위해 입력하신 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 내부 방침 및 가타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용 기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기되어집니다.

 파기방법 : 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

**2. 본인은 귀사가 다음과 같이 본인의 정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.**

 당 클럽은 고객의 동의 없이 상기의 󰡒개인정보 수집 및 이용 목적󰡓에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 본래의 수집 및 이용 목적에 반하여 무분별하게 정보가 제공되지 않도록 하겠습니다. 단, 서비스 제공에 따른 요금정산을 위하여 필요할 경우, 관계법령에 의한 수사, 조사 목적으로 관계기관으로부터 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있을 경우, 통계작성/학술연구/시장조사를 위하여 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 광고주 및 연구단체 등에 제공하는 경우, 고객의 편익에 따른 서비스 제공을 위하여 협력회사에 제공하는 경우, 기타 관계법령 에서 정한 절차에 따른 요청이 있는 경우에는 예외로 합니다.

**하기 본인은 클럽의 개인정보 수집 및 이용에 동의하며, 상기 내용을 충분히 숙지하였음을 확인합니다.**

 20 . . .

 위 확인자 성명 :

 주민등록번호

**고유식별정보 수집동의서**

**주민등록번호, 운전면허번호, 외국인등록번호, 여권번호 등 고유식별정보를 수집 및 이용함에 있어 이에 동의합니다.**

 20 . . .

 위 확인자 성명 :

 주민등록번호